|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| INDIQUE EL TIPO DE EVALUACIÓN | 1ª. Evaluación | | . |  | Reevaluación: |  |
| NOMBRE DE LA COMPAÑÍA: |  | | |  |  | |
| CONTACTO: | . | | |  |  | |
| SE EVALUA (Marque con X): | Servicio: | | . |  | Materiales: |  |
| SERVICIO QUE PRESTA: | . | | | | | |
| MARQUE DE ACUERDO A: . | **(1)** NUNCA | **(2)** OCASIONALMENTE | | | **(3)** SIEMPRE | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| MARQUE CON UNA “X” LA CASILLA QUE MAS SE ACERQUE A SU OPINION | | | | | 1 | 2 | 3 |
| 1.- ¿Cuenta con el personal técnico necesario para asesorar o cumplir con el servicio? | | | | |  |  |  |
| 2.- ¿Atiende a la petición del servicio en forma oportuna? | | | | |  |  |  |
| 3.- ¿Cuenta con un punto de localización especifico? | | | | |  |  |  |
| 4.- ¿Elabora un diagnostico de la solicitud hecha para emitir una cotización? | | | | |  |  |  |
| 5.- ¿Indica el o los trabajos a realizar para cumplir con el servicio? | | | | |  |  |  |
| 6.- ¿Trae consigo el material e insumos necesarios? | | | | |  |  |  |
| 7.- ¿Cumple en tiempo y forma con el trabajo pactado? | | | | |  |  |  |
| 8.- ¿Respeta el precio indicado en la cotización? | | | | |  |  |  |
| 9.- ¿Indica las posibles alternativas de solución, en caso de que el servicio no se pueda llevar a cabo correctamente o que el producto no se encuentre en el mercado? | | | | |  |  |  |
| 10.- ¿Utiliza los materiales e insumos de la calidad indicada para realizar el servicio o para proporcionar el equipo y materiales? | | | | |  |  |  |
| 11.- ¿Informa de manera detallada como se llevara a cabo el servicio solicitado? | | | | |  |  |  |
| 12.- ¿Pide opinión sobre el o los trabajos realizados para asegurarse de la satisfacción del cliente y/o de los productos solicitados? | | | | |  |  |  |
| 13.- ¿Realiza el servicio o entrega de los materiales, sin solicitar anticipo alguno? | | | | |  |  |  |
| 14.- ¿Genera las facturas correspondientes sin emitir algún argumento? | | | | |  |  |  |
| 15.- ¿Indica la vigencia de la garantía del trabajo y/o los productos y las alternativas después de ese tiempo? | | | | |  |  |  |
| 16.- ¿En caso de que el producto o servicio no cumpla con la calidad requerida se cambia o se corrige inmediatamente? | | | | |  |  |  |
| 17.- ¿Utiliza catálogos con especificaciones para mostrar los productos y en su caso los servicios? | | | | |  |  |  |
| Puntos Alcanzados: |  | Máximo de puntos: | 54 | (Alcanzados/Máximo)x100: |  | | |

**Indicadores: 85% o más (Excelente); <a 85% y >a 70% (Bien); <70% y >60% (Regular); Menor a 60% (No confiable)**